

## แบบขออนุมัติเดินทางไปราชการ

ส่วนราชการ สก. (รป.๒ โทร. ๑๔๖๐) ที่ อก ๐๗๑๔/ ๑๐๑๕ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
เรียน ลมอ. ผ่าน ผอ.สก. ผ่าน ผก.รป.๒

ข้าพเจ้า นางสาวอภาววรรณ สหพันธ์นิล ตำแหน่ง นักวิชาการมาตรฐานชำนาญการ (สมอ.)  
ขออนุมัติเดินทางไปราชการเพื่อตรวจประเมินห้องปฏิบัติการทดสอบ กรมโรงงานอุตสาหกรรม ศูนย์วิจัยและเตือนภัย  
มลพิษโรงงานภาคเหนือ เลขที่คำขอ TEST-66-409 และ TEST-66-411 จังหวัดเชียงใหม่ พร้อมด้วยผู้ร่วมเดินทาง  
จำนวน ๒ คน คือ

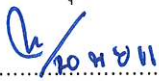
- นางดุขฎิ มั่นความดี ตำแหน่ง ผู้ตรวจประเมินด้านวิชาการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) สังกัด ข้าราชการบำนาญ
- นายวรารุช เสือดี ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญด้านวิชาการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) สังกัด อาจารย์มหาวิทยาลัย

โดยพาหนะ เครื่องบินโดยสาร (ห้องปฏิบัติการรับผิดชอบค่าใช้จ่าย) ยานพาหนะอื่น ๆ รถรับจ้างสาธารณะ เหตุผลความ  
จำเป็น มีสัมภาระในการเดินทาง กำหนดออกเดินทางวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ กำหนดกลับวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗  
รวมการเดินทางครั้งนี้ ๓ วัน โดยมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยง อัตราวันละ ๒๗๐ บาท จำนวน ๒ คน ๓ วัน เป็นเงิน ๑,๖๒๐ บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง อัตราวันละ ๒๔๐ บาท จำนวน ๑ คน ๓ วัน เป็นเงิน ๗๒๐ บาท
- ค่ายานพาหนะ (แท็กซี่) จำนวน ๓ คน เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติการเดินทางและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมเป็นจำนวนเงิน ๕,๓๔๐ บาท  
(ห้าพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ข้อเสนอของผู้อำนวยการกลุ่ม รป.๒  
“เห็นควรอนุมัติ”

  
.....

(นางกมลภา ทงขมาภา)  
นวม.ชพ/ผก.รป.๒

ข้อเสนอของผู้อำนวยการกอง  
“เห็นควรอนุมัติ”

  
.....

(นายวีระศักดิ์ เฟื่องหลัง)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการมาตรฐานแห่งชาติ

ข้อเสนอของหัวหน้ากลุ่มการคลัง สล.

.....

  
.....

(นางสาวอภาววรรณ สหพันธ์นิล)  
หัวหน้าคณะเดินทางหรือผู้เดินทาง

คำสั่งอนุมัติเดินทาง ที่ ...../.....

อนุมัติ

  
.....

(นายวีระศักดิ์ เฟื่องหลัง)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการมาตรฐานแห่งชาติ  
ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม